

**Protokoll för Juridiska Föreningen i Uppsalas Styrelse
Sammanträde den 6e september 2014**

Närvarande:

*Ordförande Markus Marttila
Vice ordförande Mary Ohrling
Skattmästare Anton Sahlén
Ordförande för sociala utskottet Christina Odengran
Ordförande för administrativa utskottet David Wedar
Näringslivsansvarig Josefin Skyttedal
Vice ordförande för Juridiska Studierådet Anni-Maria Taka*

Vid protokollet: Anni-Maria Taka
Antal bilagor: 0 st.

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Ordförande Markus Marttila hälsar alla välkomna efter sommaruppehållet. Han förklarade mötet öppnat.

§ 2 VAL AV EN JUSTERINGSMAN TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Josefin Skyttedal föreslogs.
Ett rullande schema, enligt följande, kommer tillämpas i den mån det är möjligt under terminen: Josefin, Anton, Christina, Mary, Sophia.

Styrelsen beslutade

Att *välja Josefin Skyttedal till justeringsman.*

§ 3 VAL AV MÖTESOBSERVATÖR

Anton Sahlén föreslogs

Styrelsen beslutade

Att *välja Anton Sahlén till mötesobservatör.*

§ 4 NÄRVARO OCH GODKÄNNANDE AV KALLELSEFÖRFARANDET

Kallelsen med preliminär föredragningslista utgick inte i stadgeenlig tid utan endast fyra dagar innan.

Styrelsen beslutade

Att *godkänna kallelseförfarandet.*

§ 5 ADJUNGERINGAR

Inga adjungeringar förelåg.

§ 6 GODKÄNNANDE AV FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Det föregående protokollet är ännu inte tillgängligt för justering.

Styrelsen beslutade

Att *bordlägga föregående mötesprotokoll till nästa möte.*

§ 7 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande för sociala utskottet föreslog att "Brunchverksamhet" skulle läggas till som § 26 samt att "Justering av protokoll" skulle läggas till som § 27. **Ordförande** föreslog att "Sponsorer" skulle läggas till som § 28. **Näringslivsansvarig** föreslog att en informations- och diskussionspunkt angående näringslivet skulle läggas till som § 29.

Styrelsen beslutade

Att *fastställa föredragningslistan med ovanstående ändringar.*

§ 8 MEDDELANDEN OCH RAPPORTER

Ordförande tackade alla styrelsemedlemmar för närvaron på en bra reccegasque.

Vice ordförande informerade om att alla klubbverksnycklar försvunnits. Dock har "blipparna" på dessa deaktiverats så de kan inte användas längre.

Ordförande för sociala utskottet meddelade att mycket kontakt har skett med gasquegruppen och att det har varit mycket jobb med jubileumskommitten under sommaren. Idrottsgruppen lyckades inte anordna Dolus Cup på grund av dåligt gensvar från sponsorer.

Sekreterare informerade att olika erbjudanden inhemtats från olika medlemsföretag, avtal har gått igenom med Membit, jobb har skett på hemsidan och en ny potentiell sponsor har identifierats.

Näringslivsansvarig meddelade att hon har varit i kontakt med Mannheimer och Swartling samt Lindahl och första mötet med näringslivsgruppen har ägt rum.

Skattmästare meddelade att han har haft första mötet med skattegruppen och deklARATIONEN är inskickad samt att arbetet fortgår med att hinna ifatt gällande bokföringen.

Styrelsen beslutade

Att *lägga meddelandena och rapporterna till handlingarna.*

§ 9 STÄMMA

Ordförande för sociala utskottet meddelade att det är nya siffror som gäller angående balen. **Vice ordförande** informerade om felaktiga siffror gällande sångböcker. **Ordförande** föreslog att vänta med frågan om val av studierådsordförande tills den ordinarie stämman i december.

Styrelsen beslutade

Att *informera stämman om det nya budgetläget i och med de nya siffrorna för balen.*

§ 10 RECCEVECKAN

Ordförande för sociala utskottet meddelade att recceveckan hade varit väldigt bra med rolig stämning och utan större problem. Ordförande för sociala utskottet informerade opassande beteende från en fadder. **Vice ordförande** föreslog att införa ett system för att rapportera till nästa reccekommitte om faddrar som misskött sig och som därmed är olämpliga som faddrar. **Ordförande för sociala utskottet** meddelade om bristande överlämning till den sittande kommittén samt att budgeten på recceveckan inte hade överlämnats i tid till ordförande för sociala utskottet.

§ 11 P3 AVTAL

Ordförande informerade om avtalet som kommer att skrivas under på onsdag samt att det inte finns större ändringar i avtalet.

§ 12 UBBO

Ordförande informerade om att UBBO har meddelat att de anser att JF numera är en hyresgäst. Ordförande meddelade att JF fortsätter att deponera hos länsstyrelsen tills vidare samt att ordförande kommer att snarast ta upp detta med Inspektör.

§ 13 JUBILEUMSBALEN

Ordförande för sociala utskottet meddelade att biljettsläpp har ägt rum, att det är totalt 532 sålda biljetter till balen samt att det finns 18 herr singelbiljetter kvar. Ordförande för sociala utskottet informerade om att planeringen fortgår utan problem samt att flera vänföreningar kommer att vara närvarande på balen, vissa av gästerna är dock fortfarande utan boende.

§ 14 RECCEOMBUDSMAN – ARBETSORDNING + VAL AV

Recceombudsmannaförfarandet har upplevts som odemokratiskt och något ostrukturerat. Detta beror bland annat på bristen på arbetsordning och det slutna valförfarandet.

Styrelsen beslutade

Att *uppdra åt näringslivsansvarig samt ordförande för studierådet att i samarbete med recceombudsmannakollegiet författa en arbetsordning samt förbereda bättre valförfarande för ombudsmannaposten. Detta ska implementeras till vårtermin 2015.*

§ 15 MEMBIT

Sekreterare meddelade att offert på hårda plastkort är utskickad samt att avtalet binder JF i tre år. Sekreterare informerade om kostnaderna för medlemssystemet som är högre än väntat.

Styrelsen beslutade

Att *uppdra åt sekreteraren att till nästa möte räkna på vad kostnaden vore för att återgå till det manuella systemet som hade använts tidigare.*

§ 16 STÖDMEDLEMMAR

Styrelsen diskuterade om tolkning av stadgan, med andra ord huruvida stödmedlemskap borde gälla ett helt år eller endast en termin.

Styrelsen beslutade

Att *uppdra åt sekreteraren att skriva ett förslag till stämman att förkorta stödmedlemskapet till att gälla terminsvis, så att praxis bättre skulle reflektera stadgan.*

§ 17 HÖSTENS MÖTESTIDER

Styrelsen beslutade

Att *nästa sammanträde kommer att ske på måndag den 15e september. Höstens tredje möte kommer att äga rum på torsdag den 2:a oktober.*

§ 18 MOBILLADDARE TILL JONTES

Införskaffande av en mobilladdare diskuterades.

Styrelsen beslutade

Att *uppdra åt ordförande att införskaffa mobilladdare samt låsmekanism för dessa så att de inte försvinner.*

§ 19 NYHETSBRUV

Sekreterare informerade att nyhetsbrevet är på väg ut.

§ 20 STUGANS RENLIGHET (får inte bli sanitär olägenhet)

Ordförande för Juridiska Studierådet informerade att stugan hade varit väldigt oren under bokbyttardagarna och det luktade illa i stugan. Det är inte bra reklam för JF och det är väldigt viktigt att alla nya medlemmar känner sig välkomna på Jontes. Styrelsen diskuterade om städning av stugan och att eventuellt boka extrastädning samt att skärpa rutinerna.

§ 21 STÄDNING AV CLASONSKA

Ordförande för Juridiska Studierådet meddelade att Clasonska behöver städas. Styrelsen konstaterade att införling av städveckor inte funkade bra och att det krävs en hållbar lösning. Styrelsen diskuterade om olika möjliga lösningar.

Styrelsen beslutade

Att *uppdra åt ordförande att kolla upp förråd till nästa sammanträde.*

§ 22 EKONOMI ALLMÄNT

Skattmästaren informerade om föreningens ekonomiska läge och de olika kontona. Skattmästaren meddelade att skattgruppen har jobbat mycket under sommaren men att de inte är klara med bokföringen än.

§ 23 SKIWEEK

Skattmästare informerade om att planering av skiweek har börjats och att det är viktigt att börja marknadsföra skiweek redan nu samt att bokning av stugan måste ske så snart som möjligt. Näringslivsgruppen ska undersöka det närmare, eventuellt tillsammans med idrottsgruppen.

§ 24 LOGGA

Skattmästare informerade om att det finns ett förslag på loggan. Loggodesignen och eventuella ändringar diskuterades.

Styrelsen beslutade

Att *uppdra åt skattmästaren att vidareutveckla loggan med hjälp av en designer.*

§ 25 INVESTERA PENGAR

Framtida investeringar, såsom studentlägenheter, diskuterades.

§ 26 BRUNCHVERKSAMHET

Ordförande för sociala utskottet informerade om den snart påbörjade brunchen varannan söndag.

§ 27 JUSTERING AV PROTOKOLL

Ordförande för sociala utskottet föreslog att sätta en gräns på en vecka efter mötet för justering av protokoll. Styrelsen fann att detta skulle gälla för resten av terminen.

Styrelsen beslutade

Att *denna gräns på en vecka skulle gälla för resten av terminen.*

§ 28 SPONSORER

Ordförande informerade om sponsorer samt priser. De här frågorna kommer att diskuteras vidare med proinspektor.

§ 29 NÄRINGSLIV

Näringslivsansvarig informerade om sponsorsituationen samt att ett möte med en

potentiell ny sponsor kommer att äga rum på tisdag. Näringslivsansvarig meddelade att förberedelserna för den rättspolitiska debatten fortgår utan problem. Hon informerade om bristen på arbetsordning och föreslår att Studierådet skulle skicka sin arbetsordning som referens.

§ 30 ÖPPENHET KRING MÖTESTIDER

Vice ordförande föreslog att informera om styrelsens mötestider i ämbetsmannagruppen och på hemsidan innan varje styrelsemöte.

Styrelsen beslutade

Att *lägga upp mötestiderna i ämbetsmannagruppen och på hemsidan samt uppmuntra medlemmar till att föreslå punkter.*

§ 31 ÖVRIGA FRÅGOR

Sekreterare föreslog att hela styrelsen skulle ha tillgång till avtalen. Avtalen skulle finnas i en avtalspärm i styrelserummet och vara tillgängliga till alla i styrelsen.

Styrelsen beslutade

Att *hela styrelsen får tillgång till avtalen.*

Ordförande för sociala utskottet informerade om missbruk av instagram samt hemsidan vid ett tillfälle. Ordförande föreslog att utfärda en officiell varning och att skriva en guide om vad som får läggas upp på instagram och på hemsidan. Styrelsen uppdrar åt sekreteraren att ändra systemet så att endast styrelsen och pr har tillgång till instagram.

Styrelsen beslutade

Att *utfärda en officiell varning till den ansvariga samt att skriva förhållningsregler för användandet av instagram och hemsidan.*

Näringslivsansvarig föreslog att anordna en kickoff för styrelsen varje termin. Förslag för nationsmiddag diskuterades. Styrelsen har ej bestämt datumet för kickoff än.

§ 32 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Ordförande Markus Marttila förklarade mötet för avslutat.

§ Nästa sammanträde

Sker den 15/09 kl 17.30 på övervåning på Jontes.

Markus Marttila
Ordförande

David Wedar
Sekreterare

Anni-Maria Taka
Vid protokollet