



Närvarande:

Ordförande Marcus Marrtila
Ordförande emeritus Eric Lennerth
Vice ordförande Mary Ohrling
Vice ordförande emeritus Jesper Røjdeby
Sekreterare David Wedar
Sekreterare emeritus Johan Camber
Skattmästare Anton
Skattmästare emerita Ellinor Gunn
Ordförande för sociala utskottet Christina Odengran
Ordförande för sociala utskottet emeritus Erik Victor Ragnå

Vid protokollet: David Wedar

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Ordförande Eric Lennerth förklarade mötet för öppnat.

§ 2 VAL AV EN JUSTERINGSMAN TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Anton föreslogs

Styrelsen beslutade

Att *välja Anton till justeringsman.*

§ 4 GODKÄNNANDE AV KALLELSEFÖRFARANDET

Kallelsen med preliminär föredragningslista utgick i stadgeenlig tid.

Justeras:

.....

Anton

§ 6 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande emeritus redovisar föredragningslista

Styrelsen beslutade

Att *fastställa föredragningslistan.*

§ 8 Styrelseöverlämning

”Nuvarande styrelsen har uppsatt ett antal arbetsordning som bifogas till nya styrelsen, som får följas, men behövs inte av den nya styrelsen”

Arbetsordning för styrelsen : 2013 styrelsen hade ca 16-17 möten. Förslaget att bestämma flera styrelsemöten vid samma tillfälle. Genom planering så underlättar det möjligheten för vår inspektor att delta.

Marcus har fått arbetsordningen av Eric, Policys!

Mötes observatör: Ser till att styrelsemötena hålls på samma ordning.

Ordförande emeritus föredrar arbetsordning som styrelsen 2013 använt.

linklaters är i ”limbo?”

Lindahl är nu sammarbetspartner

G&D Är förnärvarande våran enda huvudsamarbetspartner.

Rolf Johansson är förslaget som pro-inspektor - Marcus har fått kontaktuppgifter.

Valberedning har varit lite små trubbel

Seniors-kollegiet- kallas 2 gånger per/termin ordf och vice.ordf + 4 medlemmar

Representationspolicy - När vi ska betala står var

P3-Ordf. går gratis

Vi ska synas så mycket som möjligt - Det ska inte kosta att vara engagerad!

Justeras:

.....

Anton

Placeringspolicyn är antagen. Bra som stöd.

Intyg- förslag på att intyg inte ska ges till faddrar och domare. Ansvarig för varje utskott sköter intyg försitt utskott.

Use gamla styrelsen!

Ordförande emeritus:

- Vikten av mer personligkontakt med (huvud-)samarbetspartners, från marksek till styrelsen
- Samarbetspartner har uttryckt en önskan att få en tydligare bild utav vad de får ut av samarbetet med JF. Ordförande emeritus föreslår att vi öronmärker marksek-personal till olika byråer. Vice ordförande emeritus har printat en lista med våra kontaktpersoner på de olika byråerna. Vice ordförande emeritus föreslår även att nuvarande styrelse och marksek skall ha sina kontaktlistor uppdaterade så att det blir lätt att få en korrekt översiktsbild av våra samarbetspartner. Vice ordförande emeritus ger även rådet att vi dagen innan skall kontrollera att avtalet vi skall sluta/förhandla är korrekt rent materiellt. Sekr emeritus ger även rådet att progseks och markseks roller, dvs. vad vilken ämbetsman får diskutera, tydliggörs. Håll god intern kommunikation så att vi inte blir utnyttjade. Förslag från förra styrelsen är att jobba för att marksek skall in i styrelsen då deras verksamhet är av hög vikt för vår verksamhet. Se till att ta betalt på ett jämfört med andra byråer marknadsmässigt plan, vissa byråer har en taktik som går ut på att minimera kostnaden samtidigt som de maximerar sin pr. En tydlig kvalitetskillnad skall föreligga mellan (huvud-)samarbetspartner och icke sponsorer. Jobba för att marksek delegerar ut uppgifterna, se även till att deadlines följs.
- Allmänt ställningstagande kring subventionerade utskottsmiddagar och dylikt, eller ickebudgeterad internrepresentation
- Ordförande emeritus: ämbetsmän tackas via ämbetsmannafester, icke ämbetsmän kan tackas på icke ämbetsmannamiddagar. Ex. juristjouren får, gasque får inte. Dock kan ämbetsmannafester förbättras på så sätt att ett tackande inkluderas.

Studierådet:

- Studiebevakarna
Studierådets ordförande emeritus föredrar om sin roll och vad den innebär. Studiebevakarnas roller är otydliga, jobba för att få fram tydligare uppgifter och kräv en högre grad återkoppling.

Justeras:

.....
Anton

- Samarbeten med andra sektioner & föreningar.

Gentlemens agreement om att en rambeskrivning av uppgifter skall utformas under våren. Man kan dra nytta av andras erfarenheter. Dessa erfarenheter har vi tagit del av på föreningsöverskridande samarbete. Fortsätt med det, inkludera dem i andra event.

PR

- Fortsätt jobba med PR, vi når ut till mer medlemmar om vi använder PR. Se dock till att individerna som skall medverka är medietränade.
- Juro .Utveckla Juro. Jurisstuderande riksorganisation, man kan dra nytta av andras erfarenheter, nyttja även lösningar som andra lärosäten har.
- Omfördelning av pengar till humsam. Utred, och gå till botten av hur och varför omfördelningen sker, gör sedan lite opinionsarbete om detta.

Paus fem minuter, 17:52

Möte återupptaget 17:57.

Jämlikt

- JoM-gruppen, ledamot med särskilt jämlikhetsansvar är välinformerad om den men arbetet kommer behöva utvecklas under tidens gång då det är något helt nytt. Diskussion mellan jämlikt och övriga styrelsen kring detta kan vara bra, särskilt med ordförande för studierådet.
- Arbete utanför det speciella ansvarsområdet

- Policy

Jämo emeritus informerar om att vi som styrelse skall följa stadgarna och se till att hänsyn till att folk tar illa upp, dessa individer måste respekteras. Föreningen måste jobba för att uppnå en atomsfär där alla känner sig välkomna. I övrigt skall en god relation upprätthållas i vårt arbete med ELSA och KD.

Sekr

- Justering av protokoll.
Se till att en deadline för justering sätts. Hjälp varandra.

Nuvarande styrelse beslutade

Att Deadline för justering ligger en vecka efter att protokollet är

Justeras:

.....

Anton

renskrivet.

- God kontakt med relevanta ämbeten inför stämman, var ute i god tid!
Håll god kontakt så att rätt ämbeten lysas. Lys i god tid.
- Medlemsregister.
Medlemsregistret bör uppdateras under verksamhetsåret. PUL är inte tillämplig utan vi kan nyttja dem till vad vi vill utom direkt marknadsföring.
- Enskilda samarbetsavtal.
Avtal har tidigare upprättats för enskilda events för att utöka utbudet för våra medlemmar. Dessa bör kosta mer än vad det gör för våra samarbetspartner så att de känner att samarbetet ger dem något av värde.
- Uppföljning.
Läs igenom justerade protokoll och maila ut en lista med saker som ledamöter skall lösa och en deadline när de skall lösas.
- Förslag på att införa en ny roll som sekreterare som inte faller på admin utan på en ämbetsman som inte är ledamot.

Ordf Soc

- Utskänkningstillstånd
Stjäl sprit är inte lämpligt, var tydlig i kommunikation om vad detta leder till.
Informera om vad vi kan göra, utslutning, varning osv. om detta bryts mot.
- Dricks
Föreningen bör inte röra dricksen, vi blir om vi rör den redovisningsansvarig.
Var tydlig med varför beslutet tas.
- Brandföreskrifter
Vi får ha fyrtioåtta (48) sittande.
I övrigt får vi ha 3 personer per m² enligt ”myndigheten som har hand om det”. Detta innebär att vi får 162 personer enligt vice ordförande emeritus.
- Gotlands
En anledning att ha kvar gotlands är för att ha ett argument när vi kämpar för fler studieplatser.
- Nordiskvecka
Boka andra lokaler än jontes, gotlands?
Förslag på att JämO skall aktivera sig mer i planeringen.

Justeras:

.....
Anton

§ 9 Övrigt

§ 10 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Ordförande emeritus Eric Lennerth förklarade mötet för avslutat.

Eric Lennerth
Ordförande emeritus

David Wedar
Sekreterare

Justeras:

.....
Anton